

Evidence stáží v SIS – Informace pro studenty PhD studia na FFUK vyjíždějící přes Erasmus+

Před odjezdem na stáž

I. student projde výběrovým řízením a podá přihlášku o stáž v aplikaci **Erasmus+** (informace naleznete také na <https://www.ff.cuni.cz/zahranici/vyizdejici-studenti/erasmus/>)

II. jakmile je stáž schválena, informace se **automaticky** propíše do SIS (modul Evidence stáží)

- v den, kdy měl student odjet na stáž, referentka Studijního oddělení (SO) zahájí výjezd v SIS

Po návratu ze stáže

III. student dodá **do 30 dnů** veškeré požadované doklady o stáži na Zahraniční oddělení FFUK (ZO)

IV. referent ZO stáž zanese do studia jako **Uskutečněná** a obnoví status S (studuje)

V. Takováto stáž se také propíše do modulu **Evidence stáží** v SIS a student si ji následně může spárovat s povinnostmi v ISP (aktualizace ISP během ročního nebo mimořádného hodnocení)

